

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЕТИНКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КУРАГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021

с.Щетинкино

№ 13-п

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год на территории Щетинкинского сельсовета

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Щетинкинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год на территории **Щетинкинского сельсовета**.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сисимский вестник» и на официальном сайте администрации Щетинкинского сельсовета в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



В.В.Щекалёв

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
администрации Щетинкинского сельсовета
от 17.12.2021 № 13-п

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в рамках муниципального
контроля в сфере благоустройства на 2022 год

**Раздел 1. Анализ текущего состояния муниципального
контроля в сфере благоустройства**

1.1 Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щетинкинского сельсовета, Решением Совета депутатов от 11.10.2021 №11-36-р «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета».

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета осуществляет администрация Щетинкинского сельсовета(далее – орган муниципального контроля).

1.3. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета, утвержденным Решением Совета депутатов от 11.10.2021 №11-36-р «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета» (далее Положение о контроле), муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения правил благоустройства территории, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг на территории Щетинкинского сельсовета,

информирования и консультирования физических и юридических лиц, проживающих и (или) осуществляющих деятельность на территории Щетинкинского сельсовета, об установленных правилах благоустройства.

В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с правилами благоустройства территории, утвержденными Решением Совета депутатов № 36-70-р от 15.06.2012 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета :

- своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, ремонт и окраску фасадной изгороди;
- складировать бытовые отходы на территории своего домовладения в специально отведенном месте, своевременно вывозить мусор и бытовые отходы;
- не превышать семидневный срок складирования строительных и других материалов на фасадной части прилегающей к домовладению территории;
- содержать территорию, прилегающую к домовладению, до бровки кювета на ширину участка домовладения (при отсутствии соседних землепользователей - полосу шириной 15 метров, примыкающую к участку домовладения);
- хранить технику, механизмы, автомобили и др. исключительно на территории своего домовладения.

В результате систематизации, обобщения и анализа информации о результатах проверок соблюдения требований в сфере благоустройства на территории Щетинкинского сельсовета сделаны выводы, что наиболее частыми нарушениями являются:

- ненадлежащее санитарное состояние приусадебной территории;
- не соблюдение чистоты и порядка на территории;
- не соблюдение порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- не соблюдения требований содержания и охраны зеленых насаждений.

Основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами являются:

- не понимание необходимости исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;
- отсутствие информирования подконтрольных субъектов о требованиях в сфере благоустройства;
- отсутствие системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил

благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 2. Цели и задачи программы

Настоящая Программа разработана на 2022 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией Щетинкинского сельсовета профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории сельского (городского) поселения.

Целями профилактической работы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований по благоустройства всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение таких причин;
- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий

При осуществлении муниципального контроля в соответствии с п.2 под.пункта 2.5 Положения о контроле могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- консультирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4

1	<p>Информирование. Размещение на официальном сайте администрации _____ в сети "Интернет" правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.</p>	в течение года	должностное лицо уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией
2	<p>Информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований</p>	в течение года по мере необходимости	должностное лицо уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией